

BANDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO
Anno Accademico 2025/2026
(approvato con Decreto Rettorale n. XXXXX del /XX/2025)

ART. 1 – INDIZIONE PROCEDURE DI AMMISSIONE CORSI PER MASTER UNIVERSITARIO

Sono indette presso l'Università degli Studi di Parma le procedure per l'ammissione ai seguenti Corsi di Master Universitario per l'a.a. 2025/2026:

Master di I livello:

- ABA per le professioni sanitarie: strategie evidence-based per la valorizzazione della neurodiversità
- Case/Care management in ospedale e sul territorio per le professioni sanitarie
- Comunicazione scientifica
- Cure palliative e terapia del dolore per professioni sanitarie
- Ecografia neonatale e pediatrica
- Gestione e conservazione dell'ambiente e della fauna – Master in collaborazione con Università degli Studi dell'Insubria, di Pavia, di Sassari e il Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano
- Il trattamento della sordità infantile
- Infermieristica di famiglia e di comunità e assistenza integrata per la salute collettiva
- Infermieristica in area critica
- Intelligenza artificiale e telemedicina
- Istruzione e riabilitazione negli equidi cognitivo zooantropologica
- Management dei finanziamenti europei per la pubblica amministrazione
- Management del rischio infettivo correlato all'assistenza sanitaria
- Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie
- Nursing degli accessi vascolari a medio e lungo termine
- Packaging
- Retail, Brand and Digital Management
- Riabilitazione delle disfunzioni del pavimento pelvico
- Turismo Letterario Multiculturale
- Traduzione audiovisiva
- Traduzione specialistica (inglese/italiano)

Master di II livello:

- ABA e neurodiversità: strategie evidence-based per lo sviluppo dell'individuo e delle comunità
- Acquisti sanitari pubblici
- Direzione/coordinamento dei servizi di rischio infettivo correlato all'assistenza
- Emergenza veterinaria nelle catastrofi
- Estetica oro-facciale
- Governance, gestione del rischio clinico e promozione della sicurezza delle cure
- Management degli enti locali
- Management dei servizi sanitari e socio-sanitari
- Medicina genere-specifica: un impulso innovativo alla salute personalizzata e una sfida per i sistemi sanitari
- Medicina interna del cane e del gatto
- Ricerca preclinica e clinica
- Rigenerazione urbana
- Riproduzione, patologia e terapia degli animali non convenzionali
- Salute Collettiva: teorie e pratica del community health approach
- Strategie formative in ambito sociale e sanitario; standard europei ed innovazione
- Terapia intensiva neonatale e pediatrica (0-18 anni) con simulazione avanzata

Gli obiettivi formativi, i posti disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione e valutazione delle candidate e dei candidati, ai fini della formazione delle graduatorie sono indicati nelle schede allegate che costituiscono parte integrante del presente bando. Tali elementi sono presenti per ciascuno dei corsi di cui al presente articolo.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Nelle schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente bando, sono specificati, per ciascun corso di Master, la tipologia dei titoli richiesti per l'accesso al corso di Master Universitario e degli eventuali ulteriori requisiti aggiuntivi.

In caso di prova di ammissione potranno partecipare coloro che, alla data della selezione, siano in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corso di Master Universitario, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

In caso non sia prevista una selezione o sia prevista una selezione per soli titoli potranno prenotare il posto nella prima ipotesi o iscriversi al concorso, nella seconda, coloro che, alla data di scadenza del bando indicata nella specifica scheda del master, siano in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corso di Master Universitario o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

Tutti i master istituiti dall'Ateneo di Parma sono a frequenza obbligatoria, indipendentemente dalle modalità di erogazione della didattica, pertanto si rimanda alle disposizioni in materia di contemporanea iscrizione previste in attuazione della legge 33/2022 disponibili al seguente link <https://www.unipr.it/doppia-iscrizione>

Rimane la possibilità, per le studentesse e per gli studenti in possesso del titolo di accesso per l'iscrizione al Master in procinto di concludere un altro corso di studi, di conseguire questo titolo entro l'ultima sessione utile dell' a.a. 2024/2025. L'immatricolazione al Master infatti sarà fatta sull'anno successivo a quello di conseguimento del titolo precedente. La studentessa / lo studente potrà procedere all'immatricolazione al Master a seguito della conclusione dell'altro corso di studi, consapevole del fatto che, in caso di mancata conclusione del corso di studi dovrà sospendere la carriera per potersi immatricolare al Master.

Candidati in possesso di titoli esteri:

Si invitano le candidate e i candidati stranieri ad osservare quanto previsto nella Circolare ministeriale "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione delle studentesse e degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2025-2026" visibile al link <https://www.university.it/studenti-stranieri>

L'iscrizione al Master resta subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte dei Comitati Esecutivi/Commissione di Ammissione al Corso ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione, ove previsti. Le candidate e i candidati interessati dovranno provvedere, altresì, alla registrazione sul portale di Ateneo come indicato all'ar. 3 e 4 del presente bando.

Possono presentare domanda di ammissione i candidati **in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto** al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso di interesse.

Durante la procedura online di iscrizione al concorso, **dovranno caricare, entro i termini stabiliti dalla singola scheda del master di interesse ,ANCHE la scansione dei seguenti documenti:**

1) Titolo accademico richiesto per l'ammissione rilasciato in inglese/spagnolo/francese o ufficialmente tradotto in italiano

- **LEGALIZZATO dall'Ambasciata/Consolato italiano** nel proprio Paese (*la legalizzazione dei documenti NON è richiesta per Belgio, Danimarca, Regno Unito, Irlanda, Francia e Germania*)
NOTA BENE: la legalizzazione deve fare riferimento al documento non alla traduzione
- OPPURE con il timbro "APOSTILLE" (*l'apostilla è disponibile solo per i Paesi firmatari della [Convenzione dell'Aja](#)*)
- OPPURE ACCOMPAGNATO da [Attestato di Verifica CIMEA](#).

2) Transcript of records (elenco esami e voti rilasciato in inglese/spagnolo/francese o tradotto ufficialmente in italiano).

3a) SE il titolo NON è stato conseguito in uno dei Paesi firmatari della [Convenzione di Lisbona](#)

- **Dichiarazione di Valore (DoV)** rilasciata dall'Ambasciata/Consolato italiano del Paese in cui il titolo è stato conseguito
- OPPURE [Attestato di Comparabilità/Corrispondenza CIMEA](#)
- OPPURE **Diploma Supplement** (se il titolo straniero è rilasciato da un ateneo europeo).

3b) SE il titolo è stato conseguito in uno dei Paesi firmatari della [Convenzione di Lisbona](#)

- **Attestato di Corrispondenza** scaricabile dalla [Banca Dati Automatica del Riconoscimento \(ARDI\)](#).

I candidati internazionali residenti all'estero, sono tenuti al rispetto delle "Procedure per l'accesso degli studenti internazionali ai corsi della formazione superiore in Italia", consultabili al [sito internet del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca](#).

In particolare, **se richiedenti VISTO**, dovranno completare l'iscrizione, segnalando il corso di interesse e l'ambasciata/consolato di riferimento **ANCHE** sul [portale University](#)

I cittadini italiani in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate sopra.

Qualora la documentazione risulti incompleta o in via di perfezionamento l'ammissione al Corso avverrà sotto condizione e in caso di mancato invio della stessa in sede di immatricolazione la studentessa/lo studente sarà dichiarato decaduto e non potrà in alcun modo conseguire il titolo di Master.

I sopradetti documenti dovranno essere inviati in copia conforme all'originale alla U.O. Formazione Post Lauream in fase di immatricolazione al Corso per Master Universitario. Si ricorda infine che, finché la candidata/il candidato non avrà provveduto a far pervenire alla U.O. Formazione Post Lauream i documenti sopradetti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso per Master Universitario, fatta eccezione per chi presenta attestato di verifica CIMEA

Le studentesse e gli studenti comunitari che intendano stabilirsi in Italia, o in un altro stato dell'Unione Europea, non hanno l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno ma, trascorsi tre mesi dall'ingresso, dovranno iscriversi all'anagrafe del comune di residenza. Non è più richiesta alcuna formalità per i soggiorni inferiori a tre mesi.

ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata al possesso del titolo di accesso e degli altri requisiti indicati nelle schede allegate, nonché al superamento di una eventuale prova selettiva. Qualora non sia prevista una forma di selezione, verranno ammessi le candidate e i candidati in possesso dei requisiti di accesso al momento della chiusura della procedura di prenotazione del posto fino al raggiungimento del numero massimo.

E' possibile ammettere uditori/uditrici alla frequenza dei corsi, se previsto nelle schede dei singoli master. Le uditrici/gli uditori non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti formativi universitari e, al termine del Corso, ricevono un certificato di frequenza o partecipazione. Per le uditrici e gli uditori può essere prevista una contribuzione ridotta rispetto alla quota di iscrizione al Master.

Non è possibile per alcun motivo chiedere il trasferimento da un master universitario ad un altro master, né a qualunque altro corso proposto dall'Ateneo.

ART. 4 - PROCEDURA DI AMMISSIONE

Tutti i Master proposti prevedono l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

Per potersi iscrivere ad un concorso di ammissione, se non si è già studentessa/studente UNIPR, è necessario prima **registrare la propria anagrafica** collegandosi all'indirizzo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> avendo a disposizione lo SPID.

N.B. Maggiori informazioni in merito alla procedura di registrazione sono visibili alla pagina <https://www.unipr.it/registrazione>

PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Sono previste due differenti modalità di iscrizione:

- 1) MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME
- 2) MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO

1) MASTER CHE PREVEDONO IL SUPERAMENTO DI UNA PROVA DI SELEZIONE PER TITOLI E/O ESAME:

E' possibile iscriversi alla selezione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi all'indirizzo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> La candidata/il candidato dovrà selezionare il corso di Master prescelto dal menù > SEGRETERIA > Concorsi ammissione/Corsi accesso cronologico; - procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni richieste e allegando **attraverso un upload** curriculum vitae, l'autocertificazione del titolo di Laurea (e l'autocertificazione del titolo di scuola media superiore **solo per i Master di I livello di infermieristica**) e altri titoli facoltativi, oltre ai documenti indicati nelle singole schede dei corsi, unicamente in formato pdf-Adobe (dimensione massima di 5Mb per ciascun allegato).

Le modalità ed il calendario delle prove sono indicate nelle Schede dei corsi di Master, allegate al presente bando e parte integrante dello stesso. Le procedure di valutazione comparativa, intese ad accertare la capacità e le attitudini della candidata/del candidato possono consistere nella valutazione dei titoli e/o in prove orali.

E' necessario che la candidata/il candidato si presenti alla eventuale selezione, che potrà svolgersi in presenza o in collegamento da remoto secondo quanto previsto dalle singole schede di Master allegate, munito di idoneo documento di riconoscimento e di ricevuta del pagamento degli oneri di ammissione al master il giorno della selezione.

N.B. Maggiori informazioni in merito alla procedura di iscrizione ai concorsi di ammissione sono visibili alla pagina

<https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-05/guida%20iscrizioni%20ai%20concorsi%20di%20ammissione.pdf>

Le candidate e i candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". Le cittadine e i cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere della candidata/del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).

Le candidate e i candidati dovranno provvedere al pagamento del BOLLETTINO di euro 30,00 per l'ammissione alla selezione entro la data indicata nella scheda, **in nessun caso rimborsabile**.

Le candidate e i candidati con disabilità, ai sensi della Legge 104/92 - art. 20, nonché della Legge 68/99 art. 16 comma 1, potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove di ammissione. Alla domanda dovrà essere pertanto allegato il modulo A/38-1 per l'Autocertificazione di invalidità pari o superiore al 66% scaricabile dal sito <https://www.unipr.it/modulistica-studenti-generale>

Si precisa che le candidate e i candidati che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60/100 non saranno considerati idonei all'ammissione.

2) MASTER CHE PREVEDONO UN ACCESSO IN ORDINE CRONOLOGICO (senza prova di selezione)

Per i corsi ad accesso in **ordine cronologico**, è **necessario prenotare il posto** entro il termine perentorio della data di scadenza indicata nella scheda del Master allegata, esclusivamente con la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC, connesso ad Internet, all'indirizzo <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do> avendo a disposizione lo SPID. La candidata/il candidato dovrà selezionare il corso di Master prescelto dal menù > SEGRETERIA > Concorsi ammissione/Corsi accesso cronologico; procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni richieste e allegando **attraverso un upload** l'autocertificazione del titolo di Laurea (e l'autocertificazione del titolo di scuola media superiore **solo per i Master di I livello di infermieristica**). Le candidate e i candidati in possesso di titolo straniero dovranno allegare scansione della documentazione indicata all'articolo 2 "Requisiti di ammissione". Le cittadine e i cittadini extracomunitari dovranno allegare anche copia dell'eventuale permesso di soggiorno (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta). Sarà dovere della candidata/del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso).

Maggiori informazioni in merito alla procedura di iscrizione ai concorsi di ammissione in ordine cronologico sono visibili alla pagina <https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-05/guida%20iscrizione%20ai%20corsi%20in%20ordine%20cronologico.pdf>

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta e si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, le candidate e i candidati che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o titoli accademici non corretti. **Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando o pervenute oltre il termine stabilito.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte della candidata/del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

Disposizioni particolari per il colloquio in videoconferenza:

La candidata/il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione online il modulo "**MODULO PROVA ORALE A DISTANZA**", compilato e sottoscritto, specificando l'indirizzo e-mail che verrà utilizzato dalla Commissione per la videochiamata. Il candidato dovrà risultare reperibile all'indirizzo personale, previamente comunicato, nella giornata indicata per la prova orale, secondo il calendario contenuto nella scheda di presentazione del Corso di Master di riferimento, garantendo l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione Giudicatrice. La Commissione ha la facoltà di concordare con la candidata/il candidato un preciso orario per l'inizio del colloquio.

Per sostenere la Prova Orale a distanza le candidate e i candidati dovranno collegarsi alla seduta attraverso la piattaforma Microsoft Teams utilizzando il link che sarà inviato all'e-mail indicata nel "**MODULO PROVA ORALE A DISTANZA**".

E' cura delle candidate e dei candidati fornirsi di attrezzature audio e video adeguate all'utilizzo di tale piattaforma.

Ai fini dell'identificazione e **a pena esclusione dalla procedura selettiva**, ciascuna candidata/candidato è tenuto, prima che il colloquio abbia inizio, a identificarsi, esibendo il medesimo documento di identità già trasmesso, in copia, come allegato alla domanda di partecipazione al concorso.

La mancata comunicazione dell'indirizzo e-mail personale, il mancato collegamento, l'irreperibilità della candidata/del candidato nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento identificativo ai sensi del capoverso precedente, sono motivo di esclusione dalla procedura selettiva.

Problemi tecnici di connessione durante la prova orale a distanza:

- a) qualora il problema di connessione riguardi uno o più commissarie/commissari, il colloquio è rinviato d'ufficio ad altra data di cui sarà data opportuna e adeguata comunicazione;
- b) qualora il problema di connessione riguardi la candidata/il candidato ammesso al colloquio, la Commissione può motivatamente rinviare il colloquio ad altra data, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra le candidate e i candidati di cui sarà data opportuna e adeguata comunicazione.

L'Università degli Studi di Parma declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

La Commissione, al termine delle prove di selezione, provvederà a formulare una graduatoria in centesimi, rispetto alla quale saranno giudicati idonei le candidate e i candidati con un punteggio pari o superiore a 60/100. In caso di parità di punteggio precede la candidata/il candidato più giovane di età.

ART. 5 - PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Al termine della procedura di ammissione illustrata all'art.4, secondo la tempistica riportata nella scheda del master, le candidate e i candidati potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, la graduatoria nominativa con eventuale idoneità all'immatricolazione al Corso per Master scelto.

Nota: anche per le candidate e i candidati ai master che non prevedono selezione verrà generata una graduatoria in base all'ordine cronologico di prenotazione del posto e dovranno perfezionare l'immatricolazione secondo quanto di seguito indicato.

Non verranno date informazioni telefoniche né verranno inviate comunicazioni a domicilio circa l'ammissione al Master.

Le candidate e i candidati risultati idonei possono immatricolarsi al Master secondo la seguente modalità:

- 1) Effettuare l'immatricolazione (<https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>) accedendo all'Area riservata inserendo lo SPID allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per le cittadine e i cittadini extracomunitari (costituisce titolo valido anche la ricevuta di richiesta di soggiorno rilasciata in posta. Sarà dovere della candidata/del candidato inviare alla U.O. Formazione Post Lauream copia del documento originale appena ne sarà in possesso);
- 2) Pagare il contributo di immatricolazione, **non rimborsabile, salvo il caso in cui il suddetto Corso non venga attivato;**



N.B. Maggiori informazioni in merito alla procedura di **immatricolazione ai Master con concorsi ammissione** sono visibili alla pagina <https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-02/guida%20immatricolazioni%20a%20seguito%20di%20concorsi%20di%20ammissione.pdf>

N.B. Maggiori informazioni in merito alla procedura di **immatricolazione ai Master con concorsi ammissione in ordine cronologico** sono visibili alla pagina <https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-02/guida%20immatricolazione%20ai%20corsi%20in%20ordine%20cronologico.pdf>

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva: l'Università di Parma provvede successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

Le candidate e i candidati idonei che si collocheranno in posizione utile in graduatoria a seguito di scorrimento della graduatoria saranno informati in merito alle procedure di immatricolazione secondo le modalità ed i tempi che verranno loro comunicati.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritte e iscritti, il master non verrà attivato. Solo in tal caso si darà luogo al rimborso del contributo di immatricolazione.

Ricordiamo che occorre essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie secondo le scadenze previste per poter effettuare qualsiasi atto relativo alla propria carriera, quali per esempio iscrizione e partecipazione agli esami di profitto, registrazione dei tirocini, prova finale.

Le studentesse e gli studenti, per potersi immatricolare all'Università, dovranno essere in possesso dello **SPID**.

Informazioni per le modalità di rilascio sono disponibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/>

ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Master non rientra nella tipologia di corsi universitari per cui è previsto l'esonero dalla tassa di iscrizione e dai contributi.

Il pagamento dovrà essere effettuato utilizzando il sistema pagoPA (IUV) che è il sistema di pagamento elettronico alla pubblica amministrazione e che consente di:

- Pagare on line
 - Carta di credito
 - Conto corrente



- Pagare di persona: stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli istituti autorizzati, elenco consultabile al link <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

N.B. Maggiori informazioni in merito al sistema di pagamento pagoPA (IUV) sono visibili alla pagina <https://www.unipr.it/sites/default/files/2022-08/GUIDA%20ESSE3-PAGAMENTI%20PAGO%20PA.pdf>

Attenzione: per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio Ente tesoriere. Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio, le banche eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate il primo giorno lavorativo seguente.

Gli studenti che dopo aver versato una o più rate di iscrizione al master decidono di ritirarsi non hanno diritto al rimborso delle quote versate per alcun motivo.

Si precisa che, nel caso in cui il pagamento del contributo di immatricolazione sia effettuato da un'azienda o un Ente in nome e per conto della studentessa/studente il pagamento dovrà avvenire in un'unica soluzione all'atto dell'immatricolazione.

Si chiede di compilare in questi casi il modulo **MODULO PER PAGAMENTO CONTRIBUTO DA PARTE DI AZIENDA/ENTE** scaricabile a questo link: <https://www.unipr.it/sites/default/files/2025-06/modulo%20per%20pagamento%20contributo%20da%20parte%20di%20azienda-ente.pdf>

ed inviarlo via mail a master.formazionepermanente@unipr.it

Sarà cura dell'Ateneo inviare alle Aziende/Enti la documentazione necessaria per provvedere al pagamento. In nessun caso l'Ente/Azienda dovrà utilizzare per il pagamento il bollettino intestato alla studentessa/studente generato dal sistema in fase di per immatricolazione.

ART. 7 - SVOLGIMENTO ATTIVITA' DIDATTICHE

Le attività didattiche dei Master saranno di norma in presenza, tranne per i Master per cui sia espressamente indicata nella scheda la modalità di svolgimento online o blended. I Comitati Esecutivi possono prevedere, per i master che prevedono la didattica in presenza, strumenti di didattica a distanza volti a favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti stessi, con modalità sincrona e/o asincrona, garantendo le stesse possibilità in termini di accessibilità e di qualità della didattica alle studentesse e agli studenti in presenza e a quelli a distanza, nonché agli studenti con disabilità o DSA.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm la responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Sonia Rizzoli – U.O. Formazione Post Lauream, P.le S. Francesco, 3 - 43121 Parma, Tel. 0521/033708 e mail master.formazionepermanente@unipr.it.

2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

ART. 9 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile a questo link :

<https://www.unipr.it/documenti/informativa-generale-sul-trattamento-dei-dati-personali-degli-studenti>

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

E' demandata al Comitato Esecutivo del Master la facoltà di disporre la eventuale proroga dei termini di iscrizione e di immatricolazione qualora non venga raggiunto il numero minimo e massimo di iscritte e iscritti previsti dal bando o qualora si verifichino particolari circostanze o esigenze di carattere didattico, nel rispetto della data di avvio delle attività didattiche riportata nelle schede allegate al presente bando. Delle eventuali proroghe verrà data comunicazione attraverso specifico avviso che sarà pubblicato in evidenza.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Il Rettore

Paolo Martelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005



Master universitario di I livello in Comunicazione scientifica

scheda allegata al bando per l'ammissione ai corsi per master universitario
anno accademico 2025/2026

Scientific Communication

Istituito ai sensi del D.M. 22/10/2004 n. 270, realizzato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo e del Regolamento Master Universitari e Formazione finalizzata e permanente (pubblicato al link <https://www.unipr.it/documenti/regolamento-master-universitari-e-formazione-finalizzata-e-permanente>) sulla base della deliberazione del Senato Accademico 24-04-2024/44 e del Consiglio di Amministrazione 24-04-2024/191

Informazioni didattiche	Dipartimento proponente: Medicina e Chirurgia Presidente: Prof.ssa Susanna Maria Roberta Esposito Contatti per informazioni didattiche: numero telefono 347 3548462, 335 6333703 oppure 0521 702742 (da lun a ven 10-13 e 15-17) Email: mastercomunicazionescientifica@unipr.it
Durata	Annuale
Ambito	Sanità
Periodo di inizio delle attività didattiche del Corso	Novembre 2025
Sede	Le modalità di erogazione delle attività formative del Master prevedono lezioni ed esercitazioni a distanza (con modalità sincrona e asincrona)
Modalità di erogazione delle attività formative	Il corso sarà svolto in modalità e-learning: il corsista potrà scegliere di seguire le lezioni del Master in diretta streaming, il giovedì e venerdì pomeriggio (talvolta anche il mercoledì), o successivamente in modalità registrata, nel momento desiderato
Sito web del corso	www.mastercose.unipr.it
Crediti formativi universitari rilasciati	60

Modalità di frequenza e percentuale minima richiesta

Il Corso sarà svolto totalmente in modalità e-learning. Gli esami di profitto e finale si terranno in presenza. Le lezioni saranno erogate nei pomeriggi di giovedì e venerdì (e talvolta anche il mercoledì) in diretta streaming o già registrate, secondo il calendario del programma didattico. Saranno poi caricate, insieme a eventuali slide e altro materiale didattico, su Elly, e resteranno a disposizione degli iscritti fino al termine dell'anno accademico. Percentuale di frequenza: 75% delle ore di lezione previste con didattica frontale

Modalità di accesso: Ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione.

Profilo professionale che il corso intende formare



Il Master si rivolge sia a coloro che intendono esercitare una professione nell'ambito della comunicazione e divulgazione scientifica (giornali, media digitali, istituzioni ed enti di ricerca, Università, URP, uffici stampa, aziende pubbliche e private, strutture sanitarie, musei, case editrici, scuole, ecc.), sia a professionisti già inseriti nel mondo del lavoro che vogliono acquisire le necessarie competenze e approfondire le conoscenze su strategie e strumenti di comunicazione, per promuovere o riqualificare la propria professionalità nel contesto della comunicazione scientifica.

Descrizione dei contenuti e dei moduli formativi

I moduli sono strutturati con lezioni e forum interattivi in e-learning. L'obiettivo del Master è la formazione a livello professionale di comunicatori e divulgatori della scienza in grado di operare efficacemente in una molteplicità di settori, con un particolare focus sulla comunicazione sanitaria. In particolare, il Master fornisce le necessarie competenze relative a: comunicazione istituzionale e d'impresa, giornalismo scritto, radiofonico, televisivo e on line, comunicazione via social media, promozione e gestione di iniziative di divulgazione della cultura scientifica, attività e progetti di citizen science, editoria tradizionale e multimediale, museologia, gestione di eventi scientifici.

Nel corso del Master si terranno **2 esami**, rispettivamente al termine del primo e del secondo semestre, così da accertare la preparazione degli iscritti in relazione agli argomenti affrontati nei due diversi moduli.

Descrizione del tirocinio o project work obbligatorio per tutti (totale ore previste: 375)

L'attività di tirocinio prevista dal piano didattico del Master è pari a 375 ore. Tale attività potrà essere eseguita in due differenti modalità, a scelta e a seconda della condizione lavorativa dello studente:

1. **Tirocinio:** attività presso struttura terza identificata dallo studente, in convenzione con UNIPR ed organizzata in accordo tra l'iscritto e lo staff del Master;
2. **Project work:** attività svolta in autonomia e, se possibile, all'interno del contesto lavorativo di appartenenza, volta ad approfondire attivamente i contenuti appresi durante il percorso didattico formativo. Questa attività è definita in accordo tra l'iscritto e il Comitato Esecutivo del Master.

Dall'attività svolta durante il *tirocinio* o il *project work* potrà essere elaborata la tesi di Master oggetto di discussione nel corso della prova finale.

Descrizione della prova finale

La prova finale per il conseguimento del Master consiste nella redazione ed esposizione in presenza di un elaborato di approfondimento su uno degli argomenti del Master. Maggiori informazioni verranno rese note nel contesto del corso.

Requisiti di accesso

L'ammissione al Corso è subordinata al possesso, alla **data di scadenza del bando**, di uno dei seguenti titoli di studio:

laurea triennale, magistrale, specialistica o vecchio ordinamento di qualsiasi classe di laurea, titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente dal Comitato Esecutivo ai soli fini di iscrizione al corso. Laurea triennale delle professioni sanitarie e sociali e Diplomi conseguiti in base alla normativa precedente degli appartenenti alle professioni sanitarie di cui al DM 509/99 e di cui alle Leggi 26 febbraio 1999 n. 42 e 10 agosto 2000 n. 251, ritenuti validi, ai sensi dell'art. 10 della Legge 8 gennaio 2002 n. 1, per l'accesso ai Master ed agli altri Corsi attivati dall'Università, purché in possesso del Diploma di maturità quinquennale conseguito in Italia o, per titolo conseguito all'estero, dopo almeno 12 anni di scolarità.

POSTI A BANDO

Minimo

10



Massimo	70
Apertura della procedura di prenotazione del posto	02/07/2025 alle ore 12
Chiusura della procedura di prenotazione del posto	13/10/2025 alle ore 12
Contributo di immatricolazione € 3.016,00 <i>(comprensivo di € 16 per bollo virtuale)</i>	
Prima rata all'atto dell'immatricolazione: € 1.516,00	
Seconda rata (da pagare entro il 28/02/26): € 1.500,00	
Si precisa che, nel caso in cui il pagamento del contributo di immatricolazione sia effettuato da un'azienda o un Ente in nome e per conto della studentessa/studente il pagamento dovrà avvenire in un'unica soluzione all'atto dell'immatricolazione, e comunicato tempestivamente attraverso apposito modulo (MODULO PER PAGAMENTO CONTRIBUTO DA PARTE DI AZIENDA/ENTE) scaricabile al seguente link: https://www.unipr.it/sites/default/files/2025-06/modulo%20per%20pagamento%20contributo%20da%20parte%20di%20azienda-ente.pdf inviato a master.formazionepermanente@unipr.it	
Uditori	
Numero massimo: 10	
Contributo per uditori: € 1.000,00 (l'importo è comprensivo dei bolli previsti per legge). La quota di 1.000,00 € prevista per gli uditori è da considerarsi come quota complessiva per la frequenza del corso. Gli uditori possono seguire solo il 50% dei moduli formativi del Master, intesi come settimane di lezione.	
Progetto di formazione PA 110 e lode	
Il Master aderisce al protocollo del Dipartimento della funzione pubblica denominato Progetto di formazione PA 110 e lode. Le informazioni sono disponibili alla pagina https://www.unipr.it/formazione-i-dipendenti-pubblici-pa-110-e-lode Il candidato ammesso al Corso che intende aderire al progetto dovrà, alla chiusura delle immatricolazioni online secondo le tempistiche indicate dalla segreteria, provvedere obbligatoriamente al caricamento nella piattaforma esse3 dell'autodichiarazione di essere dipendente pubblico a tempo determinato o indeterminato scaricabile al link https://www.unipr.it/sites/default/files/2024-10/Autocertificazione%20status%20dipendente%20pubblico%2024_25.pdf I benefici previsti dal Progetto di formazione PA 110 e lode in termini di riduzione dei contributi di iscrizione non sono cumulabili con eventuali ulteriori riduzioni	
ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA ONLINE	
• Autocertificazione del titolo di Accesso scaricata dai sistemi informativi di Ateneo o redatta autonomamente da ciascun candidato; • Nel caso in cui il titolo di Accesso sia stato conseguito all'estero allegare documentazione richiesta da bando all'art. 2) Requisiti di ammissione; • Curriculum vitae;	



UNIVERSITÀ DI PARMA

- Autocertificazione del titolo di scuola media superiore quinquennale (solo per coloro che sono in possesso di Diploma conseguito in base alla normativa precedente all'istituzione della laurea triennale).

ALLEGATI FACOLTATIVI ALLA DOMANDA ONLINE

Modulo per il pagamento del contributo da parte di azienda/ente

CALENDARIO DELL'IMMATRICOLAZIONE

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E APERTURA IMMATRICOLAZIONE: 22/10/25 alle ore 12

CHIUSURA IMMATRICOLAZIONE: 29/10/25 alle ore 12

Per info didattiche: mastercomunicazionescientifica@unipr.it

Per info amministrative tecniche e operative: master.formazionepermanente@unipr.it

UNIVERSITÀ DI PARMA

Via Università, 12 - 43121 Parma

www.unipr.it